

Huishoudelijk reglement van de bibliotheken van de Stad Brussel

Uitleenvoorwaarden

Tarieven en gebruiksvoorwaarden

Uitlenen van documenten (boeken en media)

Keuze uit 2 formules:

- a) Een jaarabonnement van € 7,00; dit abonnement is strikt persoonlijk en heeft geen enkele invloed op de naleving van de uitleentermijnen of het maximum aantal toegestane documenten.
- b) De uitleenvergoeding bedraagt € 0,50 per document en per uitleentermijn (3 weken).

Het uitlenen van documenten is gratis tot de leeftijd van 18 jaar.

Aantal uitleenbare documenten

Het aantal documenten dat uitgeleend kan worden, is beperkt tot 10.

Het uitlenen van nieuwe aanwinsten en boeken die het voorwerp vormen van een reservatie is beperkt tot 3 weken, niet verlengbaar.

Boetes in geval van te laat terugbrengen

Op documenten die niet binnen de wettelijke termijn teruggebracht worden, wordt een boete geheven van € 0,50 per document en per week dat het document te laat wordt teruggebracht.

Terugbetaling

Verloren, beschadigde, bevuilde of van aantekeningen voorziene documenten worden vervangen tegen de dagprijs.

Voor elk verloren of beschadigd werk of medium dat niet meer in de winkel verkrijgbaar is, wordt een toeslag van € 12,50 in rekening gebracht.

Raadpleging via internet: gratis

Kopieën: papier zwart/wit: € 0,15

Fotokopieën

De gebruiksvoorwaarden en de prijzen zijn weergegeven in de zalen waar deze toestellen beschikbaar zijn.

Terugbetaling

Verloren, beschadigde, bevuilde of van aantekeningen voorziene documenten worden vervangen tegen de dagprijs. Voor elk verloren of beschadigd werk of medium dat niet meer in de winkel verkrijgbaar is, wordt een toeslag van € 12,50 in rekening gebracht.

* Een inschrijving en een abonnement in een openbare bibliotheek van de Stad Brussel zijn geldig in de andere bibliotheken van het netwerk

Charter voor de gebruikers van de openbare bibliotheken van het Franstalige netwerk van de Stad Brussel

ALGEMEEN

De openbare bibliotheken van het Franstalige netwerk van de Stad Brussel zijn onderworpen aan de wetgeving van de Federatie Wallonië-Brussel en van de Stad Brussel (inrichtende macht).

Door zich in te schrijven, erkent de gebruiker kennis te hebben genomen van dit charter en er een exemplaar van te hebben ontvangen. Hij/zij verbindt zich er impliciet toe de bepalingen ervan en eventuele wijzigingen na te leven. Dit charter hangt op in de lokalen van de uitleendiensten waar exemplaren permanent beschikbaar zijn voor het publiek.

Elke wijziging treedt in werking op de dag dat deze wordt opgehangen.

Het Personeel van de bibliotheek heeft de bevoegdheid om toezicht te houden op de naleving ervan.

TOEGANKELIJKHEID

De Bibliotheek stelt haar collecties en diensten alleen ter beschikking van leden. Ze is toegankelijk voor alle in België verblijvende personen op vertoon van de gebruikerskaart (Bibliopass).

Vrije toegang betekent dat de gebruiker boeken, tijdschriften en documenten kan raadplegen zonder deze noodzakelijkerwijs te hoeven lenen. De uitleenvoorwaarden zijn opgenomen in de bijgevoegde bijlage en hangen op bij de uitleenbalies.

Het gedeelte voor volwassenen is toegankelijk vanaf 14 jaar.

De openingsuren en sluitingsdata worden opgehangen in de bibliotheek.

INSCHRIJVING

De inschrijving is verplicht, individueel en gratis; zij gebeurt op vertoon van een identiteitsbewijs en na ondertekening van het inschrijvingsformulier.

Voor kinderen jonger dan 12 jaar zijn de aanwezigheid van de persoon die het ouderlijk gezag uitoefent (vader of moeder of wettelijke voogd) en de overlegging van het identiteitsbewijs van deze laatste vereist. Indien er geen begeleidende volwassene is, moet het kind een door één van de bovengenoemde personen ondertekende schriftelijke machtiging overleggen en diens identiteitskaart tonen.

Vreemdelingen die tijdelijk in België verblijven en wiens adres in België niet op de identiteitskaart vermeld wordt, moeten een officieel verblijfsattest overleggen.

Elke verandering van adres, telefoonnummer of e-mailadres moet onmiddellijk aan de bibliothecaris worden gemeld.

Bij inschrijving ontvangt de gebruiker een strikt persoonlijke Bibliopass die hij of zij bij elk bezoek aan de bibliotheek moet tonen.

De Bibliopass geeft toegang tot de Franstalige bibliotheken van de Stad Brussel. De gebruiker kan ook alle Franstalige openbare bibliotheken van het Brussels Hoofdstedelijk Gewest bezoeken door zich bij hen in te schrijven.

De gebruiker is verantwoordelijk voor elk gebruik dat van zijn/haar Bibliopass wordt gemaakt. Hij/zij is verplicht verlies of diefstal onmiddellijk te melden. Voor de vervanging ervan zal een vergoeding worden aangerekend.

UITLENEN

Het uitlenen is persoonlijk en toegestaan op vertoon van de Bibliopas.

Het uitlenen kan worden geweigerd aan elke gebruiker die een bedrag verschuldigd is in één van de bibliotheken van het netwerk van de Stad Brussel.

Het uitlenen wordt toegestaan voor een periode van 3 weken.

Verlenging

Het uitlenen kan tweemaal worden verlengd, behalve in het geval van een reservatie.

De maximale uitleentermijn mag niet meer bedragen dan 9 weken.

De verlenging kan rechtstreeks ter plaatse, telefonisch of via de onlinedienst voor catalogusgebruikers worden aangevraagd.

Suggesties betreffende de aankoop van boeken kunnen aan de bibliothecaris worden gemeld.

Hieraan zal zoveel mogelijk gevolg worden gegeven.

Reservaties kunnen ter plaatse, online of telefonisch worden gemaakt. De gebruiker zal worden geïnformeerd over de beschikbaarheid van het gereserveerde document. Hij/zij wordt verzocht het binnen 10 werkdagen op te halen. Na deze periode zullen de werken opnieuw in omloop worden gebracht.

Interbibliothecair uitlenen

De gebruiker kan vragen om werken uit te lenen die in andere bibliotheken beschikbaar zijn.

De aanvrager zal in kennis worden gesteld van het resultaat van de aanvraag.

Documenten moeten worden teruggebracht naar de bibliotheek waar ze werden uitgeleend.

Vergoedingen voor te laat terugbrengen/herinneringen/terugbetalingen

Indien uitgeleende documenten niet binnen de toegestane termijn worden teruggebracht, wordt een herinnering gestuurd en worden boetes voor te laat terugbrengen aangerekend per document en per begonnen week.

De bedragen staan op bijgevoegde bijlage.

Gebruikers die zich in een situatie van herinnering bevinden, mogen geen andere documenten lenen totdat hun situatie in orde is gebracht.

Documenten die niet teruggebracht worden, vormen het voorwerp van een terugbetaling.

Schade/verlies

De gebruiker is verantwoordelijk voor de uitgeleende documenten.

De documenten moeten in hun oorspronkelijke staat worden teruggebracht. Hierbij wordt rekening gehouden met normale slijtage. In geval van beschadiging of verlies moeten zij worden terugbetaald of vervangen door een in goede staat verkerend exemplaar van dezelfde uitgave.

Ouders of wettelijke voogden zijn verantwoordelijk voor boeken die verloren of beschadigd werden door hun minderjarig kind.

TOEGANG TOT DIGITALE RESOURCES

MULTIMEDIARUIMTE

Deze is gratis toegankelijk voor iedereen vanaf 14 jaar.

De Bibliopass moet aan de bibliothecaris worden getoond.

De toestellen zijn bedoeld voor een gebruik van 60 minuten per dag per persoon.

Om praktische redenen is elk toestel bestemd voor maximaal één persoon. Als enige uitzonderingen gelden werken in groepjes van twee en een ouder die een kind begeleidt.

Voor minderjarigen (jonger dan 18 jaar) valt het gebruik van internet onder de verantwoordelijkheid van en is onderhevig aan voorafgaande toestemming van de personen die het ouderlijk gezag uitoefenen (vader of moeder, wettelijke voogd).

Aangeboden diensten

Afhankelijk van de bibliotheek, is de multimediaruimte uitgerust met toestellen die het

volgende mogelijk maken:

- internettoegang
- gebruik van Microsoft Office-software
- printen en opslaan van documenten op USB-sticks

Het is verboden om de configuratie van de toestellen te wijzigen en programma's te downloaden.

Alle kosten die veroorzaakt worden door een oneerlijke gebruiker, komen voor rekening van de gebruiker.

Voor het printen van documenten moet een vergoeding worden betaald op basis van het tarief dat is vastgelegd door de Gemeenteraad.

Morele verantwoordelijkheid en naleving van de wetgeving

Elke gebruiker is verantwoordelijk voor zijn of haar werksessie.

Het gebruik van internet moet in overeenstemming zijn met de Belgische federale of EU-wetgeving. Het is dan ook verboden websites te raadplegen die geweld, discriminatie of illegale praktijken rechtvaardigen, evenals pornografische websites.

De gebruiker wordt ervan in kennis gesteld dat zijn/haar scherm tijdens internetsessies rechtstreeks zichtbaar kan zijn voor de bibliothecaris en dat de geschiedenis van de geraadpleegde websites wordt bijgehouden.

DIGITALE TABLETS

Het gebruik van de tablets is uitsluitend voor raadpleging ter plaatse en op individuele basis.

De gebruiker verbindt zich ertoe om:

- de tablet na gebruik in goede staat terug te geven.
- de kostprijs van de tablet terug te betalen in geval van schade of diefstal.
- de oorspronkelijk verstrekte inhoud (parameters, instellingen) niet te wijzigen.
- geen applicaties te verwijderen die al geïnstalleerd zijn.
- onregelmatigheden of storingen te melden aan het bibliotheekpersoneel.
- zijn/haar e-mailaccounts en accounts van sociale netwerken enkel te gebruiken via de browser.
- zijn/haar gegevens na elk gebruik te wissen.

Gebruiksvoorwaarden

De gebruiker moet een wettelijk identiteitsbewijs en zijn/haar Bibliopass voorleggen; hij/zij moet ook een document ondertekenen waarin het gebruik van de genoemde tablet wordt bevestigd.

De maximale gebruiksduur is 2 uur per dag per persoon.

Bij raadpleging van een audiodocument moet een persoonlijke hoofdtelefoon worden gedragen.

TOEGANG VOOR INSTANTIES

Wie?

Hieronder vallen culturele, educatieve en sociale instellingen/verenigingen die boeken als medium of een vergelijkbare drager gebruiken.

Inschrijving

Gebeurt op basis van een officieel document waaruit blijkt dat de persoon gemachtigd is door de instelling/vereniging namens dewelke hij/zij zich inschrijft.

De inschrijving staat op naam van de instelling/vereniging, maar moet niettemin nominatief zijn met, naast de gegevens van de instelling/vereniging, ook de privégegevens van de

gebruiker.

SAMENLEVEN EN RESPECT IN DE BIBLIOTHEEK

Regels van goed gedrag

In de bibliotheek wordt aan de gebruikers gevraagd om:

- het personeel en de andere gebruikers te respecteren,
- het materiaal en de lokalen te respecteren,
- de basisregels inzake veiligheid in acht te nemen en de instructies van het bibliotheekpersoneel ter zake op te volgen,
- een rustige en discrete houding aan te nemen,
- de basisregels inzake hygiëne en netheid in acht te nemen.

In de bibliotheek is het voor gebruikers verboden om:

- eten of drinken te nuttigen,
- te roken,
- een mobiel apparaat (gsm, smartphone, tablet...) te gebruiken, behalve in stille modus,
- een dier mee te nemen (behalve geleidehonden),
- met een fiets binnen te komen,
- folders uit te delen of affiches aan te brengen zonder voorafgaande toestemming van de Directie.

In dit verband zal elke diefstal, beschadiging van materiaal of lokalen, fysieke of verbale agressie aanleiding geven tot een uitsluiting en aangifte bij de politie.

BIJZONDERE BEPALINGEN

Het personeel van de bibliotheek is gemachtigd om toe te zien op de naleving van dit charter.

In geval van niet-naleving hiervan kan de Directie de gebruiker in kennis stellen van zijn tijdelijke of definitieve uitsluiting van het bibliotheeknetwerk van de Stad Brussel.

Elke gebruiker kan een schriftelijke klacht of verzoek indienen bij de Directie. Deze zal de betrokkene in kennis stellen van het resultaat van het verzoek.

De bibliotheek is in geen enkel geval aansprakelijk in het geval van diefstal in haar gebouwen.

Over alle gevallen die niet aan bod komen in dit charter wordt beslist door de Directie van de bibliotheek.

Dit charter, dat van toepassing is op het hele openbare leesnetwerk van de Stad Brussel, werd op 8 juni 2015 goedgekeurd door de Gemeenteraad.